



# LIVRET DE FORMATIONS

Bénévoles pour servir ensemble

«Les Vincentiens se mettent avec joie au service des plus pauvres.»

Rg 1.8



**Crédits photographiques :**  
Société de Saint-Vincent-de-Paul

**Rédaction et coordination :**  
Commission Formation

**Conception graphique :**  
Daniel Boblet

**Impression :**  
Axiom Graphic

**Date d'édition :** novembre 2025

## Contact

**Siège social et adresse  
de correspondance :**  
120 avenue du Général Leclerc  
75014 Paris

Pour tout renseignement, vous pouvez re-  
trouver les informations sur le site  
[www.ssvp.fr](http://www.ssvp.fr) ou en envoyant un e-mail à  
l'adresse [formation@ssvp.fr](mailto:formation@ssvp.fr)



Imprimé sur papier  
recyclé certifié FSC  
(C147178)

# ÉDITO

Répondant à un des objectifs de la boîte à outils du Renouveau, l'édition 2026 du Livret de Formations recense l'ensemble des propositions d'actions de formation pour exercer avec compétence votre engagement au sein de la Société de Saint-Vincent-de-Paul au service des plus isolés et des plus fragiles. Il s'adresse aussi à vous qui « servez ceux qui servent » par votre engagement particulier au sein des Conférences, CD et AS.

La formation des bénévoles est une priorité définie par le Conseil d'Administration du Conseil National de France et doit l'être dans l'ensemble des instances. Elle s'inscrit dans un Parcours du bénévole présenté dans les premières pages. Accueillir un bénévole engage notre Association. Notre Règle Internationale précise (art. 3.12) : « la Société de Saint-Vincent-de-Paul ne cesse d'encourager la formation de ses membres et de ses responsables, afin de développer leur connaissance de la Société et leur spiritualité, d'accroître leur sensibilité, la qualité et l'efficacité de leur service à l'égard des pauvres et de les aider à prendre conscience des avantages, des ressources et des possibilités qui sont offertes aux pauvres ».

Ainsi, nous avons voulu inscrire les formations proposées dans un véritable Parcours qui sera proposé à tout bénévole.

Alors que de nouvelles formes de précarité apparaissent et que la pauvreté s'aggrave dramatiquement, nous ressentons le besoin de mieux vivre notre charisme vincentien : renforcer nos capacités d'écoute, de discernement, d'action et de responsabilité. Il ne s'agit pas seulement de faire, mais de mieux être, dans l'esprit de fraternité qui anime notre mission.

En même temps, nous mesurons la nécessité d'adapter le Livret pour améliorer notre présence auprès des plus fragiles. Se former ensemble, c'est créer des liens de fraternité dans le service. C'est partager les expériences, découvrir la richesse de nos parcours respectifs, construire une communion d'esprit et d'action, en d'autres termes faire mouvement.

Des partenariats avec des Instituts de Formation nous permettent de répondre aux exigences nouvelles de notre mission : précarité psychique, isolements et solitudes en tous lieux, sous toutes formes... Dans la collaboration avec ces partenaires, nous cherchons à nous adapter à la réalité du terrain mais aussi, empreints de l'esprit vincentien, à approfondir le sens de l'engagement dans la fidélité à la Règle et aux Fondamentaux.

Le service Formation du Conseil national de France, au sein du pôle Réseau, est à votre écoute pour toujours mieux répondre à vos attentes et vos besoins.

Parce que « la charité n'est pas seulement une vertu à pratiquer, mais une science à apprendre », réserver un temps pour se former est la première forme de respect que nous devons avoir à l'égard des personnes à la rencontre desquelles nous sommes appelés.

Ce Livret, nous l'espérons, vous donnera envie de franchir le pas pour rendre les rencontres encore plus vincentiennes.

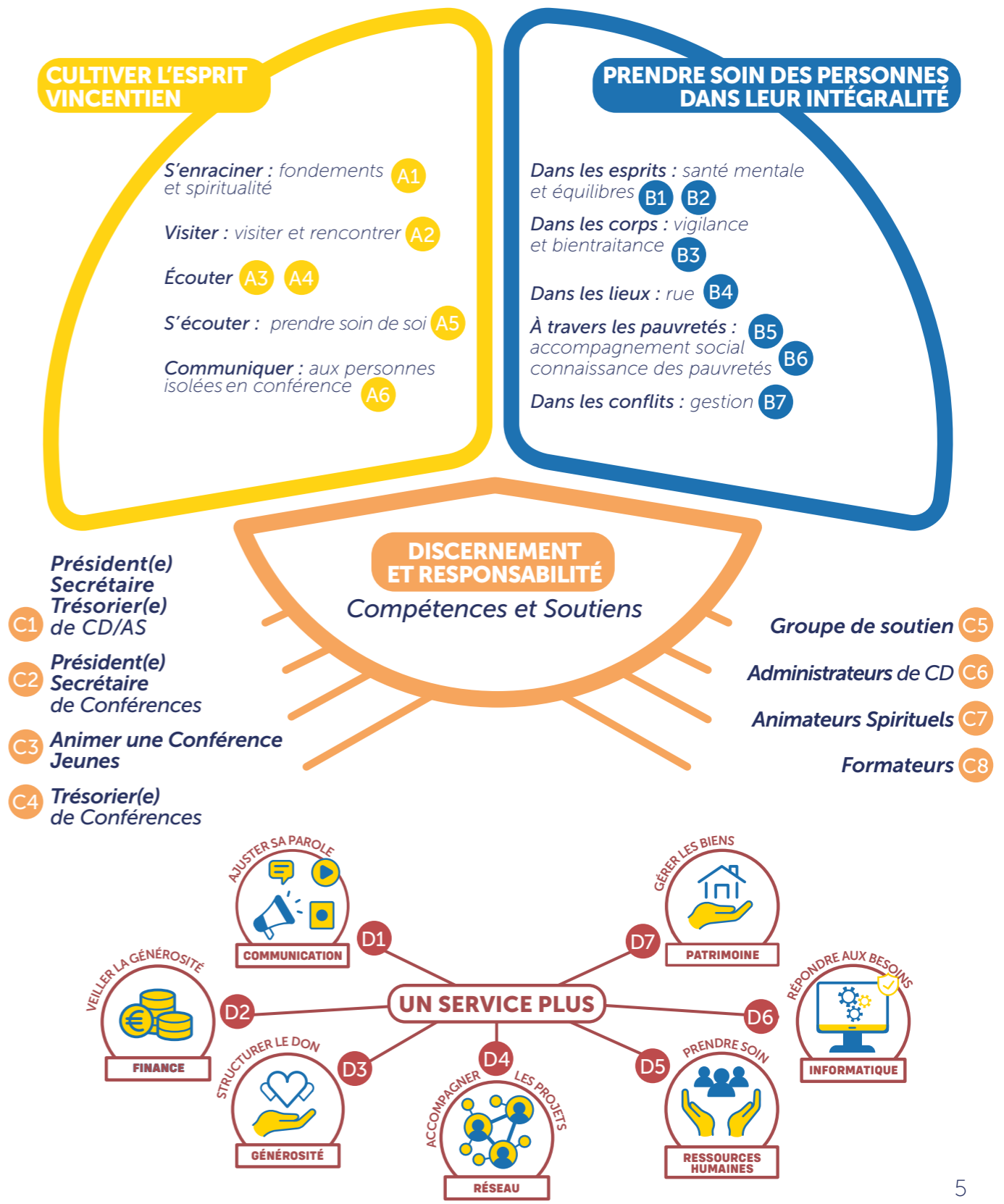
**Bruno Houssay,**  
Président du CD 78 et Animateur  
de la Commission Formation au CNF

**Bruno Dumont Saint Priest,**  
Directeur du Pôle Réseau

# PARCOURS DU BÉNÉVOLE



# INDEX DES FORMATIONS



# A-CULTIVER L'ESPRIT VINCENTIEN

## A1 Les Fondamentaux vincentiens

### PUBLIC VISÉ



- o Tout bénévole Vincentien (ancien et nouveau dans les 6 premiers mois)

### PROGRAMME



- o Des origines à aujourd'hui : actualité de l'engagement vincentien
- o La vie en Conférence : Principes et Fondements
- o Organisation et structure : le Réseau
- o Les outils SSVP au service de la charité locale

### OBJECTIFS



- o Partir des intuitions des Fondateurs
- o Découvrir la vie en Conférence comme la cellule fraternelle qui porte la charité active
- o Connaître le Réseau vincentien

### PÉDAGOGIE



- o Supports de formation (présentations et vidéos)
- o Échanges d'expériences entre participants
- o Relecture personnelle

### INFOS PRATIQUES



- o 1 journée en présentiel, en local
- o À la demande du CD
- o Nombre de places : de 10 à 20
- o Dates à l'initiative du CD

### FORMATEURS



- o Le CD à partir du support pédagogique fourni par le CNF
- o Un formateur du CNF

### CONTACT



- o [formation@ssvp.fr](mailto:formation@ssvp.fr) / 01 42 61 13 88



## A2 La Visite vincentienne

### PUBLIC VISÉ



- o Tout bénévole Vincentien (ancien et nouveau)

### PROGRAMME



- o La rencontre : fondement de l'agir vincentien
- o Les types et les enjeux
- o Le cadre et le contenu
- o Les dimensions humaines et spirituelles

### OBJECTIFS



- o Comprendre la visite comme le cœur de la vie vincentienne, quelle que soit la mission (domicile, EHPAD, rue, Lieux Sourire)
- o Aider à vivre la visite comme un lieu d'écoute et de gratuité

### PÉDAGOGIE



- o Supports de formation (présentations et vidéos)
- o Échanges d'expériences entre participants
- o Relecture personnelle

### INFOS PRATIQUES



- o 1 journée en présentiel, en local
- o À la demande du CD
- o Nombre de places : de 10 à 15
- o Dates à l'initiative du CD

### FORMATEURS



- o Le CD à partir du support pédagogique fourni par le CNF
- o Un formateur du CNF

### CONTACT



- o [formation@ssvp.fr](mailto:formation@ssvp.fr) / 01 42 61 13 88



## A3 Les Fondamentaux de l'écoute vincentienne

### PUBLIC VISÉ



- o Tout bénévole Vincentien

### PROGRAMME



- o Les principes de l'écoute active et leur mise en pratique, que ce soit en visite à domicile, en accueil, ou dans toute activité menée en Conférence
- o Relecture de son engagement bénévole pour progresser en savoir-être et savoir-faire au service des personnes
- Se positionner dans la relation avec les personnes et améliorer sa capacité d'écoute
- Développer son savoir-être relationnel (mise en pratique) et son savoir-faire
- Une journée optionnelle : ateliers pratiques pour tirer les enseignements des deux premiers jours (voir A4)

### OBJECTIFS



- o Se saisir des notions fondamentales de l'écoute vincentienne
- o Repérer les soutiens offerts par la Conférence
- o Identifier ses attitudes relationnelles et leurs impacts sur les interlocuteurs
- o S'approprier les savoir-être de la posture d'accompagnement
- o Connaître et pratiquer des outils d'écoute
- o Définir les émotions et repérer leurs effets sur la relation

### PÉDAGOGIE



- o Pédagogie active (priorité à l'expérience des participants)
- o Apports théoriques (35 %)
- o Exercices d'application et mises en situation

### INFOS PRATIQUES



- o A l'initiative du CD, en lien avec le Pôle Formation du CNF (périodes souhaitées proposées par le CD)
- o 2 journées (consécutives ou non) en local (CD) + 1 journée optionnelle dans les 6 mois
- o Nombre de places : de 10 à 15
- o Prise en charge financière pour moitié par le CD et moitié par le CNF
- o Mise à disposition de documents supports après la formation
- o Attestation de formation

### FORMATEURS



- o Institut de formation Astrée

### CONTACT



- [formation@ssvp.fr](mailto:formation@ssvp.fr) / 01 42 61 13 88

## A4 Les Fondamentaux de l'écoute vincentienne : Ateliers pratiques

### PUBLIC VISÉ



- o Tout bénévole vincentien ayant suivi les 2 jours de formation « Les Fondamentaux de l'écoute vincentienne »

### PROGRAMME



- o Se remémorer les essentiels de l'écoute active
- o S'entraîner à pratiquer l'écoute active dans la relation aux personnes accompagnées

### OBJECTIFS



- o Relecture des Fondamentaux
- o Pratiquer en Conférence/CD l'écoute active dans la relation aux personnes

### PÉDAGOGIE



- o Pédagogie active (priorité à l'expérience des participants)
- o Apports théoriques (35 %)
- o Exercices d'application et mise en situation

### INFOS PRATIQUES



- o Un jour en présentiel en local, à l'initiative du CD (périodes souhaitées proposées par le CD)
- o Nombre de places : de 10 à 15 personnes
- o Prise en charge financière pour moitié par le CD et moitié par le CNF
- o Mise à disposition de documents supports après la formation
- o Attestation de formation

### FORMATEURS



- o Institut de formation Astrée

### CONTACT



- [formation@ssvp.fr](mailto:formation@ssvp.fr) / 01 42 61 13 88



## A5a S'écouter : bénévolat et équilibre personnel

### PUBLIC VISÉ

- o Tout bénévole vincentien en situation d'accueil et/ou d'accompagnement

### PROGRAMME

- o Relecture des joies et motivations dans son engagement
- o Les 3 temps du don : comment les vivre ?
- o La relation avec les autres et les écueils associés
- o Repérage des points forts et faibles de son engagement

### OBJECTIFS

- o Identifier ses attentes et ses motivations dans son engagement
- o Évaluer sa manière de s'engager et ses effets sur la relation à l'autre et à soi
- o Repérer ses éventuels déséquilibres
- o Réflexion sur les espaces de ressourcements

### PÉDAGOGIE

- o Relecture de ses expériences et questionnement sur ses pratiques et son positionnement
- o Apport théorique et travail en groupes
- o Exercices pratiques d'appropriation

### INFOS PRATIQUES

- o 1 jour en présentiel en local, à l'initiative du CD (dates proposées par le CD). Inter-CD possible
- o Nombre de places : de 10 à 15 personnes
- o Prise en charge financière pour moitié par le CD et moitié par le CNF
- o Attestation de formation

### FORMATEURS

- o Institut de formation Coalta

### CONTACT

- [formation@ssvp.fr](mailto:formation@ssvp.fr) / 01 42 61 13 88



## A5b S'écouter : comprendre et gérer ses émotions dans la rencontre

### PUBLIC VISÉ

- o Tout bénévole vincentien intervenant auprès d'un public fragilisé

### PROGRAMME

- o Émotions, cognition et intelligence émotionnelle :
  - Définition et fonction des émotions
  - Les besoins derrière les émotions
  - La cognition et les émotions
  - L'intelligence émotionnelle et ses compétences
- o Le Vincentien et ses propres émotions dans la relation aux personnes :
  - Exercices pratiques
  - Auto-empathie : définition
  - Limites du bénévole

### OBJECTIFS

- o Comprendre et gérer ses émotions dans la rencontre
- o Connaître et mettre en œuvre des méthodes et techniques de gestion des émotions

### PÉDAGOGIE

- o Pédagogie active (priorité à l'expérience des participants)
- o Apports théoriques (35 %)
- o Méthodes et techniques de gestion des émotions

### INFOS PRATIQUES

- o A l'initiative du CD, en lien avec le Pôle Formation du CNF (périodes souhaitées proposées par le CD) Inter-CD possible
- o Nombre de places : de 10 à 15
- o Prise en charge financière pour moitié par le CD et moitié par le CNF
- o Mise à disposition de documents supports après la formation
- o Attestation de formation

### FORMATEURS

- o Institut de formation Astrée

### CONTACT

- [formation@ssvp.fr](mailto:formation@ssvp.fr) / 01 42 61 13 88



## A6 S'écouter : bénévolat et équilibre personnel

### PUBLIC VISÉ



- o Tout bénévole vincentien

### PROGRAMME



- o Définir la communication bienveillante : le Chacal et la Girafe
- o Identifier les écueils du langage Chacal pour les éviter dans la relation aux personnes
- o Appliquer la méthode OSBD (Observation, Sentiments, Besoin, Demande) ou le langage Girafe pour faciliter la communication et la relation aux personnes
- o Mise en situation

### INFOS PRATIQUES



- o 1 jour en présentiel en local, à l'initiative du CD (dates proposées par le CD).
- o Nombre de places : de 10 à 15
- o Prise en charge financière pour moitié par le CD et moitié par le CNF
- o Mise à disposition de documents supports après la formation
- o Attestation de formation

### OBJECTIFS



- o Communiquer de manière positive et prévenir les conflits avec les personnes accompagnées ou accueillies

### PÉDAGOGIE



- o Pédagogie active (priorité à l'expérience des participants)
- o Apports théoriques (35 %)
- o Cas pratiques, analyse de situations et mise en situation

### FORMATEURS



- o Institut de formation Astrée

### CONTACT



- [formation@ssvp.fr](mailto:formation@ssvp.fr) / 01 42 61 13 88



## B-PRENDRE SOIN DES PERSONNES DANS LEUR INTÉGRALITÉ

### B1 Précarité et santé mentale

### PUBLIC VISÉ



- o Tout bénévole vincentien intervenant auprès de personnes en fragilité mentale

### PROGRAMME



- o Santé mentale, troubles psychiques et handicap : définitions et distinctions
- o Lien entre précarité et troubles psychiques : causes et conséquences
- o Pistes d'action pour les bénévoles : évaluer et approcher la personne avec bienveillance, orientation vers des professionnels, limites de l'action bénévole

### INFOS PRATIQUES



- o 1 jour en présentiel en local, à l'initiative du CD (dates proposées par le CD)
- o Nombre de places : de 10 à 15
- o Prise en charge financière pour moitié par le CD et moitié par le CNF
- o Mise à disposition de documents supports après la formation
- o Attestation de formation

### OBJECTIFS



- o Identifier les signes de troubles psychiques observables chez les personnes en situation de précarité
- o Reconnaître les principales définitions de santé mentale, troubles psychiques et handicap
- o Expliquer les liens entre précarité et troubles psychiques
- o Utiliser les techniques d'observation et d'écoute bienveillante pour détecter des signes de souffrance psychique dans le cadre des accueils
- o Analyser les situations rencontrées en accueil et distinguer les cas nécessitant l'intervention d'un professionnel de santé mentale

### PÉDAGOGIE



- o Support PowerPoint pour la partie sur les définitions
- o Vidéos intégrées aux différentes séquences
- o Études de cas

### FORMATEURS



- o Institut de formation Coalta

### CONTACT



- [formation@ssvp.fr](mailto:formation@ssvp.fr) / 01 42 61 13 88



## B2 Santé mentale des personnes (selon les contextes)

### PUBLIC VISÉ

- o Tout bénévole vincentien

### PROGRAMME

- o Deux thèmes au choix parmi les suivants :
  - la dépression
  - les addictions
  - le trouble anxieux généralisé et les attaques de panique
  - les maladies neurodégénératives et les troubles cognitifs
  - les maladies psychiques
  - le trouble post-traumatique
  - la crise suicidaire
  - les troubles de la personnalité et du comportement
- o Les attitudes relationnelles, l'empathie et l'auto-empathie
- o Les bonnes pratiques (ateliers) selon les situations rencontrées par les participants
- o L'orientation et le signalement
- o La régulation émotionnelle du bénévole vincentien

### PÉDAGOGIE

- o Pédagogie active (priorité à l'expérience des participants)
- o Apports théoriques (35 %)
- o Exercices d'application et mises en situation

### OBJECTIFS

- o Connaître les principaux troubles de santé mentale rencontrés chez les personnes
- o Mettre en œuvre des compétences pour s'adapter aux personnes accompagnées
- o Identifier les bonnes pratiques en fonction des situations vécues

### DES FORMATIONS CONTEXTUALISÉES

- Les CD / Conférences peuvent opter pour la formule « A la carte » ou choisir une formation adaptée à leurs publics et activités.
- Santé mentale et accompagnement des personnes âgées (dépression et troubles cognitifs)
  - Santé mentale et accompagnement des personnes sans-abri (dépression, addictions, crise suicidaire, stress post-traumatique)
  - Santé mentale accompagnement des personnes en fragilité économique : aide alimentaire, financière ... (addictions, dépression et trouble panique)

### INFOS PRATIQUES

- o 1 jour en présentiel en local, à l'initiative du CD en lien avec le Pôle Formation du CNF (dates proposées par le CD)
- o Nombre de places : de 10 à 15
- o Prise en charge financière pour moitié par le CD et moitié par le CNF
- o Mise à disposition de documents supports après la formation

### FORMATEURS

- o Institut de formation Astrée

### CONTACT

- [formation@ssvp.fr](mailto:formation@ssvp.fr) / 01 42 61 13 88

## B3 Développer la bientraitance : Cellule Vigilance-Bientraitance

### PUBLIC VISÉ

- o Tout bénévole vincentien

### PROGRAMME

- o Se familiariser avec la démarche Vigilance-Bientraitance de la SSVP
- Appréhender les facteurs de risques
- S'auto-évaluer sur ses pratiques et dégager les points d'attention

### INFOS PRATIQUES

- o A la demande du CD, en lien avec le pôle formation du CNF
- o Module sur 1 jour, en local et présentiel (CD)
- o Dates à l'initiative du CD
- o Nombre de places : de 6 à 12

### OBJECTIFS

- o S'inscrire dans une démarche vigilante en matière de bientraitance

### PÉDAGOGIE

- o Mode magistral, interrogatif, avec mise en situation et restitution en commun
- o Exposé interactif, témoignages, partage d'expérience, évaluation, relecture
- o Film, questionnaire, cartographie, grille d'auto-évaluation

### FORMATEURS

- o Cellule Vigilance-Bientraitance de la SSVP

### CONTACT

- [formation@ssvp.fr](mailto:formation@ssvp.fr) / 01 42 61 13 88



## B4 Rejoindre les gens de la rue : en maraude

### PUBLIC VISÉ



- o Tout bénévole vincentien intervenant auprès d'un public fragilisé de rue

### PROGRAMME



- o La personne sans-abri
- o Une action de « charité de proximité » : la maraude
- o Comment faire ? Mise en situation

### OBJECTIFS



- o Faire le premier pas vers les personnes sans-abris :
  - Se familiariser avec les mécanismes de l'exclusion et les spécificités de la rue
  - Développer sa posture d'accompagnant en situation de maraude
  - S'entraîner, de manière pratique, à la relation avec les personnes sans-abris

### PÉDAGOGIE



- o Pédagogie active (priorité à l'expérience des participants) et apports théoriques (35%)
- o Cas pratiques, analyse de situations et mise en situation

### INFOS PRATIQUES



- o 1 jour en présentiel en local, à l'initiative du CD (périodes souhaitées proposées par le CD). Inter-CD possible
- o Nombre de places : de 10 à 15
- o Prise en charge financière pour moitié par le CD et moitié par le CNF
- o Mise à disposition de documents supports après la formation
- o Attestation de formation

### FORMATEURS



- o Institut de formation Astrée

### CONTACT



- [formation@ssvp.fr](mailto:formation@ssvp.fr) / 01 42 61 13 88

## B5 Bénévolat vincentien et accompagnement social : quelle posture ?

### PUBLIC VISÉ



- o Tout bénévole vincentien

### PROGRAMME



- o Rappel et mise en lumière des fondamentaux et de la spécificité du bénévolat vincentien
- o Comment adapter ma posture et m'outiller pour ajuster mon intervention dans le champ de l'action sociale ?

### OBJECTIFS



- o Être à l'aise et pertinent dans le bénévolat au regard de la question de l'accompagnement social

### PÉDAGOGIE



- o Mode didactique et expérientiel
- o Présentations, lectures commentées, débats, mise en situation, restitution en groupe, démonstrations
- o Film, sondages, fiches pratiques, fiches actions, Réseau Ozanam

### INFOS PRATIQUES



- o Organisée à la demande du CD, en lien avec le Pôle Formation du CNF
- o Module sur 1 jour, en présentiel et en local (CD)
- o Dates à l'initiative du CD
- o Nombre de places : de 6 à 12

### FORMATEURS



- o Salariée du CNF

### CONTACT



- [formation@ssvp.fr](mailto:formation@ssvp.fr) / 01 42 61 13 88



## B6 Connaître les pauvretés et les mécanismes de l'exclusion

### PUBLIC VISÉ

- o Tout bénévole vincentien

### PROGRAMME

- o Les diverses formes de pauvreté et d'exclusion (apports historiques, économiques, sociologiques)
- o Échelle des pauvretés
- o Ma rencontre avec la personne en situation de pauvreté : « miroir » de mes pauvretés
- o Les chiffres de référence sur les minimas sociaux et l'accès aux droits

### OBJECTIFS

- o Identifier les mécanismes d'exclusion pour mieux agir
- o Mieux comprendre ce que vivent et ressentent les personnes en situation de pauvreté
- o Découvrir les caractéristiques de la rencontre avec une personne en difficulté
- o Apprendre à déconstruire des discours stigmatisant les personnes en situation de pauvreté

### PÉDAGOGIE

- o Animation interactive valorisant l'expression des participants et le partage de leur expérience
- o Formation géographiquement adaptée au CD demandeur

### INFOS PRATIQUES

- o Organisée à la demande du CD, en lien avec le pôle formation du CNF
- o 1 journée en local (CD)
- o Dates à l'initiative du CD
- o Nombre de places : de 8 à 16
- o Prise en charge financière pour moitié par le CD et moitié par le CNF

### FORMATEURS

- o Institut de formation Coalta

### CONTACT

- [formation@ssvp.fr](mailto:formation@ssvp.fr) / 01 42 61 13 88

## B7 La prévention et la gestion de conflits dans les lieux d'accueil

### PUBLIC VISÉ

- o Tout bénévole vincentien en situation d'accueil

### PROGRAMME

- o Définition des termes : « colère, agressivité, violence »
- o Le cercle de la frustration / la relation triangulaire
- o Réflexion sur son propre comportement pour adopter des conduites sécurisantes et éviter l'enclenchement ou l'escalade de l'agressivité
- o Les outils pour désamorcer les tensions, gagner en confiance pour mieux prévenir ou faire face à une situation d'agressivité

### OBJECTIFS

- o Identifier les facteurs qui favorisent l'agressivité
- o Repérer les comportements et attitudes à éviter/adopter face à ces situations
- o Appliquer des savoir-être et savoir-faire pour mieux se positionner et mieux communiquer dans le respect de l'autre et de soi.
- o Relire une situation d'agressivité vécue

### PÉDAGOGIE

- o Animation interactive valorisant l'expérience des participants
- o Apports théoriques de l'intervenant
- o Apports bibliographiques et supports pédagogiques
- o Exercices pratiques

### INFOS PRATIQUES

- o 1 jour en présentiel en local, à l'initiative du CD (dates proposées par le CD). Inter-CD possible
- o Nombre de places : de 10 à 12
- o Prise en charge financière pour moitié par le CD et moitié par le CNF
- o Mise à disposition de documents supports après la formation
- o Attestation de formation

### FORMATEURS

- o Institut de formation Coalta

### CONTACT

- [formation@ssvp.fr](mailto:formation@ssvp.fr) / 01 42 61 13 88



# C-DISCERNEMENT ET RESPONSABILITÉ : COMPÉTENCES ET SOUTIENS

## C1 Président(e)s / Secrétaire(s) / Trésorier(e)s de CD et AS

### PUBLIC VISÉ

- o Nouveaux et futurs président(e), secrétaire ou trésorier(e) de CD/AS
- o Obligatoire en début de mandat / participation du Bureau recommandée

### PROGRAMME

- o Jour 1 : présentation des missions des services du CNF (dans l'esprit de la SSVP)
- o Jour 2 : « Des clés pour se mettre en position de Dirigeant-Serviteur » (formation assurée par Coalta)

### OBJECTIFS

- o Travailler la mission et le sens de sa responsabilité (président / secrétaire / trésorier) : temps communs et spécifiques pour chaque mission
- o Approfondir les délégations et collaborations en Bureau
- o Découvrir les services du CNF

### PÉDAGOGIE

- o Supports de formation (présentations et vidéos)
- o Échanges avec les intervenants
- o Travaux en groupe
- o Mise à disposition de documents supports après la formation

### INFOS PRATIQUES

- o Séminaire de 2 jours en présentiel
- o 2/3 sessions par an organisées par le CNF à Paris
- o Nombre de places : de 8 à 15

### FORMATEURS

- o Le CNF (en présence du Président de la SSVP) et Coalta

### CONTACT

- [formation@ssvp.fr](mailto:formation@ssvp.fr) / 01 42 61 13 88

## C2 Les Président(e)s/Secrétaires

### PUBLIC VISÉ

- o Nouveaux et futurs président(e)s et secrétaires de Conférence

### PROGRAMME

- o Enjeux de la vie en Conférence
- o Sens de l'accompagnement des bénévoles
- o Devenir Dirigeant-Serviteur

### OBJECTIFS

- o Approfondir l'esprit vincentien
- o Travailler la mission et le sens de la responsabilité
- o Creuser les délégations et collaborations en Bureau et en Conférence

### PÉDAGOGIE

- o Supports de formation (présentations)
- o Fiche de mission
- o Échanges d'expériences

### INFOS PRATIQUES

- o 1 jour en présentiel (CD ou inter CD)
- o Organisé à la demande du CD (date, lieu)
- o Nombre de places : de 8 à 15

### FORMATEURS

- o Formateur du CNF, en présence du/des président(e)s de CD
- o Ou un formateur issu du CD (avec les supports fournis par le CNF)

### COMPLÉMENTS DE FORMATION POUR LES PRÉSIDENTS DE CONFÉRENCE :

- o Coordonner et animer une équipe de bénévoles (Coalta)  
<https://www.coalta-formation.org/offre/formation/43/coordonner-et-animer-une-equipe-de-benevoles/>

- o Communication bienveillante en Conférence (Astrée)  
<https://astree-institut.fr/produit/formations-vie-associative-vie-dequipe-et-communication-bienveillante/>

### CONTACT

- [formation@ssvp.fr](mailto:formation@ssvp.fr) / 01 42 61 13 88



## C3 Animer une Conférence Jeunes

### PUBLIC VISÉ

- o Nouveaux / futurs président(e)s et membres de Bureau de Conférence Jeunes

### PROGRAMME

- o Enjeux de la vie en Conférence
- o Responsabilités et structure associative
- o Renouveau et élan créateur

### OBJECTIFS

- o Comprendre la mission et la responsabilité
- o Approfondir l'esprit vincentien et le faire vivre en Conférence Jeunes
- o Étudier les moyens de recrutement et de fidélisation de bénévoles jeunes
- o Partager les bonnes pratiques entre Conférences

### PÉDAGOGIE

- o Supports de formation (présentations)
- o Fiche de mission
- o Échanges d'expériences

### INFOS PRATIQUES

- o Un jour en présentiel à Paris
- o Organisation une fois par an
- o Nombre de places : de 10 à 25

### FORMATEURS

- o Membres de la Commission en charge du Réseau Jeunes (bénévoles ou salarié du CNF)

### CONTACT

- [contact.commissionjeunes@ssvp.fr](mailto:contact.commissionjeunes@ssvp.fr)  
01 42 61 13 88

## C4 Le/La Trésorier(e) de Conférence / ASD

### PUBLIC VISÉ

- o Trésorier(e) de Conférence / ASD (pour les trésorier(e)s de CD, voir C1)

### PROGRAMME

- o Le rôle du trésorier(e) de Conférence / ASD
- o Sage 1000 - module simplifié (2 heures)
- o La comptabilité analytique (2 heures)
- o Les flux intercos (1 heure)
- o Les procédures de trésorerie (3 heures)

### OBJECTIFS

- o Partager et échanger sur les questions et les expériences
- o Découvrir le contenu de la mission par un accompagnement de proximité adapté aux besoins du terrain
- o Comprendre les organisations et les procédures en place

### PÉDAGOGIE

- o Supports de formation
- o Documents pratiques pour le terrain
- o Exercices de mise en application
- o Échange entre pairs

### INFOS PRATIQUES

- o Formations dispensées dans le CD demandeur, en présence du trésorier(e) de CD (participation requise pour l'organisation logistique)
- o Sans limite du nombre de participants

### FORMATEURS

- o Le CNF

### CONTACT

- Le pôle Finance du CNF : [assistance.groov@ssvp.fr](mailto:assistance.groov@ssvp.fr)
- Pour obtenir le contenu des modules proposés : [assistance.groov@ssvp.fr](mailto:assistance.groov@ssvp.fr)



## C5 Accompagner la mission de Dirigeant-Serviteur : groupe de soutien

### PUBLIC VISÉ

- o Président(e)s de CD

### PROGRAMME

- o Écoute et résolution de cas pratiques
- o Un regard extérieur pour prendre du recul et donner des outils de gestion (de personne, de projet, administratif ou financier)
- o Suivi sur une année

### OBJECTIFS

- o Se soutenir sur les problématiques locales
- o Partager la même mission dans la fraternité
- o Trouver des solutions ensemble

### PÉDAGOGIE

- o Co-développement

### INFOS PRATIQUES

- o Distanciel et présentiel (en alternance)
- o 5 séances annuelles (4 heures)
- o Dates déterminées avec les participants (6 maximum)

### FORMATEURS

- o Institut de coaching

### CONTACT

- [formation@ssvp.fr](mailto:formation@ssvp.fr) / 01 42 61 13 88

## C6 Administrateur dans l'Association : quel est mon rôle ?

### PUBLIC VISÉ

- o Membres du CA des entités administratives de la SSVP : CNF, CD, AS

### PROGRAMME

- o Les rôles du Conseil d'Administration
  - Composer un CA et accueillir de nouveaux administrateurs
  - Organiser le CA : rôles traditionnels et organisation collégiale
  - Animer un CA
  - Identifier les conditions d'une bonne collaboration entre administrateurs et salariés

### OBJECTIFS

- o Comprendre sa fonction, son rôle, sa place au sein du CA
- o Être participant de la dynamique d'un Conseil d'Administration

### PÉDAGOGIE

- o Exposés et travaux pratiques
- o Travaux en groupe intra ou inter associations

### INFOS PRATIQUES

- o Organisé à la demande du CD (date, lieu) ou selon les dates de Coalta
- o Possible avec d'autres associations
- o Nombre de places : de 8 à 15 en intra / maximum 4 de la même association en inter-associations.
- o Prise en charge à 100 % par le CNF

### FORMATEURS

- o Institut de formation Coalta

### CONTACT

- [formation@ssvp.fr](mailto:formation@ssvp.fr) / 01 42 61 13 88



## C7 Se former à l'animation spirituelle

### PUBLIC VISÉ

- o Tout bénévole vincentien sensible à la spiritualité de la Société de Saint-Vincent-de-Paul et voulant la vivre en Conférence

### PROGRAMME

- o Histoire et fondements de la spiritualité vincentienne
- o La spiritualité en Conférence
- o Présentation des fondateurs et saints de la SSVP : Bienheureux Frédéric Ozanam, Bienheureuse Rosalie Rendu, Saint Vincent de Paul, Sainte Louise de Marillac

### OBJECTIFS

- o Transmettre l'enracinement spirituel de la SSVP
- o Former des bénévoles à l'animation spirituelle
- o Savoir accompagner les échanges entre Vincentiens, en Conférences

### PÉDAGOGIE

- o Présentations PowerPoint
- o Mise en pratique des partages en groupes

### INFOS PRATIQUES

- o En présentiel, partout en France
- o Plusieurs sessions par an sur proposition du CD ou à des dates fixées par la Commission Spiritualité
- o Frais de transports, d'hébergement et de repas sur place pris en charge par le CNF et le CD

### FORMATEURS

- o Membres de la Commission Spiritualité / Formateurs locaux

### CONTACT

- o [catherine.philippe@ssvp.fr](mailto:catherine.philippe@ssvp.fr)  
[clotilde.lardoux@ssvp.fr](mailto:clotilde.lardoux@ssvp.fr)

## C8 Formation des Formateurs

### PUBLIC VISÉ

- o Tout bénévole vincentien « Référent Formations » dans un CD/Conférence

### PROGRAMME

- o Délivrer, expliquer et comprendre le contenu des formations existantes
- o Former à l'animation, aux outils
- o Apprendre à gérer une journée/un groupe
- o Assurer les soutiens, questions, suivi de chacun

### OBJECTIFS

- o Former des Formateurs en régions pour répondre en subsidiarité aux besoins locaux
- o Donner la capacité et le goût de transmettre les Fondamentaux vincentiens
- o Vivre une fraternité dans le Réseau à partir de cette mission

### PÉDAGOGIE

- o Présentations
- o Exercices pratiques (prise de parole, interactivité, dynamisme de transmission)
- o Travaux de groupe, évaluations

### INFOS PRATIQUES

- o 1 journée, en présentiel (en CD ou inter CD, selon les effectifs) animée par Coalta (identifier les modes d'animation/gérer un groupe/se servir des outils d'animation/apprendre à évaluer)
- o En visio (webinaire interactif), sessions de 4 fois 2 heures
- o Plusieurs sessions par an, sur demande du CD
- o Frais pris en charge par le CNF
- o Suivi des groupes après la formation

### FORMATEURS

- o Membre de la Commission Formation/ Formateur du CNF/Institut de formation Coalta

### CONTACT

- o [formation@ssvp.fr](mailto:formation@ssvp.fr) / 01 42 61 13 88



Les pôles du CNF proposent des formations adaptées par webinaire ou en présentiel, tout au long de l'année, à la demande.

## D1 Le Pôle Communication

Le pôle communication propose des formations afin que vous puissiez transmettre la joie vincentienne du service aux plus pauvres avec des outils adaptés.

### CONTACT

• [communication@ssvp.fr](mailto:communication@ssvp.fr)

### Fondamentaux de la communication en quelques points

- o Découvrir les principaux outils de communication pour le Réseau
- o Échanges autour de l'importance de communiquer

#### PUBLIC VISÉ

- o Tout bénévole vincentien

#### INFOS PRATIQUES

- o Formation en présentiel ou en visio
- o Durée : 2 heures

### OZANAM, le nouveau réseau interne de communication vincentien

Découvrir toutes les possibilités qu'offre le réseau interne de la SSVp (prise en main, naviguer dans la banque documentaire, participer à un webinaire...).

#### PUBLIC VISÉ

- o Tout membre vincentien

#### INFOS PRATIQUES

- o En présentiel, visio, téléphone
- o Pré-requis pour le présentiel : connexion internet dans la salle
- o Durée : entre 30 minutes et 2 heures

### Écrire sur le site [ssvp.fr](http://ssvp.fr)

- o Connexion au site
- o Aide à la rédaction, publication des articles et choix des photos

#### PUBLIC VISÉ

- o Les référents communication/site internet et Présidents de CD

#### INFOS PRATIQUES

- o En visio (45 mn)

### Relation presse

- o Être à l'aise dans la relation avec la presse
- o Apprendre à dialoguer avec les journalistes (savoir quoi dire, valoriser ses actions solidaires)

#### PUBLIC VISÉ

- o Président de CD / Référent communication

#### INFOS PRATIQUES

- o En visio (2h)

### Réseaux sociaux externes

Des conseils pour l'utilisation des réseaux sociaux disponibles, à la demande, sous forme de note d'information.



## D2 Le Pôle Finance

### WEBINAIRE : « Le 30' de la combinaison »

- o Découvrir les principaux outils de communication pour le Réseau
- o Échanges autour de l'importance de communiquer

#### PUBLIC VISÉ



- o Trésorier(e)s de CD, AS et Conférences

#### INFOS PRATIQUES



- o En visio, chaque semaine de novembre à mars
- o Des sujets techniques abordés en fonction de la période comptable

### Journée des Trésorier(e)s (voir C1)

Une journée de rencontre et d'échanges entre pairs.

#### PUBLIC VISÉ



- o Trésorier(e)s de CD et ASN

#### INFOS PRATIQUES



- o Formation vécue avec le Bureau de préférence (présentation des services du CNF et travail sur les spécificités et complémentarités des membres du Bureau).



## D3 Le Pôle Générosité

### IMAJ

Maîtriser l'interface de mise à jour (IMAJ) dans le logiciel Sage pour :

- o La mise à jour des bénévoles
- o La saisie des dons

#### PUBLIC VISÉ



- o Secrétaires de CD et de Conférence / référents bénévoles (pour la partie MAJ des bénévoles)
- o Trésorier(e)s de CD et de Conférence / référents dons (pour la partie saisie des dons)

#### INFOS PRATIQUES



- o En visio. Plusieurs sessions proposées par trimestre.

#### CONTACT



- [assistance.imaj@ssvp.fr](mailto:assistance.imaj@ssvp.fr) / 01 86 64 12 14

### Plateforme de Financement Participatif

- o Création d'un projet sur la plateforme
- o Personnalisation et suivi du projet

#### PUBLIC VISÉ



- o Président(e)s, Trésorier(e)s, Référents dons (CD, AS et Conférences)

#### INFOS PRATIQUES



- o En visio (plusieurs fois dans l'année), Guide d'utilisation (PDF).

#### CONTACT



- [louis.hulin@ssvp.fr](mailto:louis.hulin@ssvp.fr) / 01 42 92 08 12



## D4 Le Pôle Réseau

### Montage et Gestion de Projets : Webinaire de Formation pour les RAS

- o Comprendre les Remontées d'Activités Sociales (contenu des données à renseigner, enjeux importants de la collecte d'informations)

- o Maîtriser l'interface des RAS



#### PUBLIC VISÉ

- o Trésorier(e)s, Secrétaire(s), Président(e)s de CD



#### INFOS PRATIQUES

- o En visio, 2 sessions par an



#### CONTACT

- [ras@ssvp.fr](mailto:ras@ssvp.fr) / 01 86 64 22 76

### Formations

- o Entendre les nouveaux besoins du bénévolat (savoir-être)
- o Répondre aux demandes de nouvelles formes de précarité (savoir-faire)
- o Adapter des formations aux réalités de terrain ou mettre en contact avec des Instituts de Formation



#### INFOS PRATIQUES

- o En visio, par mail ou téléphone
- o Formateur CNF



#### CONTACT

- [formation@ssvp.fr](mailto:formation@ssvp.fr) / 01 42 61 13 88

### Réseau Jeunes

- o Appeler des bénévoles jeunes
- o Motiver et fidéliser des bénévoles jeunes
- o Débuter une maraude



#### PUBLIC VISÉ

- o Référents jeunesse au sein des CD, responsables de Conférence Jeunes, bénévoles souhaitant développer l'engagement des jeunes



#### INFOS PRATIQUES

- o Modalités adaptables : Webinaire, Visioconférences, ...



#### CONTACT

- [contact.commissionjeunes@ssvp.fr](mailto:contact.commissionjeunes@ssvp.fr)

### Spiritualité

- o Accompagner la vie spirituelle des bénévoles en CD / Conférence : savoir animer un temps spirituel, organiser une journée de recollection, ...
- o Relire la vie en CD / Conférence
- o Aider et concevoir le partage avec les personnes rencontrées (partage biblique, animation liée au temps liturgique...)
- o Entretenir les liens avec les paroisses et les diocèses



#### PUBLIC VISÉ

- o Président(e)s, Trésorier(e)s, Référents dons (CD, AS et Conférences)



#### INFOS PRATIQUES

- o En visio, par mail ou téléphone
- o Formateur CNF ou formateur local



#### CONTACT

- [catherine.philippe@ssvp.fr](mailto:catherine.philippe@ssvp.fr) / 01 73 73 49 98



## D5 Le Pôle Ressources Humaines

- o Apporte son expertise en droit du travail
- o Aide au recrutement
- o Accompagnement personnalisé avant, pendant et au départ des salariés de la SSVP

### PUBLIC VISÉ

- o Membres du Bureau de CD / AS

### INFOS PRATIQUES

- o Étude personnalisée par téléphone  
(01 42 92 08 10)

## D6 Le Pôle Informatique

- o Former aux outils Microsoft 365
- o Assister en cas de difficultés techniques
- o Apporter une expertise informatique
- o Conseiller en cybersécurité

### PUBLIC VISÉ

- o Membres du bureau de CD / AS /  
Conférence

### INFOS PRATIQUES

- o Formation proposée lors de la création  
des adresses génériques institutionnelles

### CONTACT

- [service.informatique@ssvp.fr](mailto:service.informatique@ssvp.fr)

## D7 Le Pôle Patrimoine

- o Legs, donations et assurances-vie
- o Gestion immobilière

### OBJECTIFS

- o Apporter une expertise en droit des successions et droit immobilier
- o Assurer une expertise en gestion immobilière et accompagner les projets d'acquisition, l'entretien ainsi que les mises aux normes du patrimoine immobilier des CD et AS
- o Assurer le traitement des dossiers de legs, assurances-vie et donations pour le compte des CD, Conférences et AS

### PUBLIC VISÉ

- o Membres du bureau des CD,  
Conférences et AS

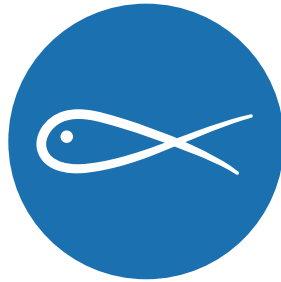
### CONTACT

- Legs, assurances-vie et donations :  
[emmanuelle.bourgeois@ssvp.fr](mailto:emmanuelle.bourgeois@ssvp.fr)
- Immobilier : [ssvp-immo@ssvp.fr](mailto:ssvp-immo@ssvp.fr)



La Société de Saint-Vincent-de-Paul ne cesse d'encourager la formation de ses membres et de ses responsables, afin de développer leur connaissance de la Société et leur spiritualité, d'accroître leur sensibilité, la qualité et l'efficacité de leur service à l'égard des pauvres, et de les aider à prendre conscience des avantages, des ressources et des possibilités qui sont offerts aux pauvres.

Règle Internationale de la SSVP, article 3-12



SOCIÉTÉ DE  
**SAINT-VINCENT-DE-PAUL**

ÊTRE PRÉSENT, TOUT SIMPLEMENT

[www.ssvp.fr](http://www.ssvp.fr)